|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  приказом ФГБОУ «Международный центр образования «Интердом»  им. Е.Д. Стасовой»  от 15 сентября 2021 г. № 184 |

ПОРЯДОК

проведения Международного конкурса педагогических работников

«Учитель – международник»

I. Общие положения

1. Настоящий порядок проведения Международного конкурса педагогических работников «Учитель – международник» (далее соответственно – Порядок, Конкурс), организатором которого является ФГБОУ «Международный центр образования «Интердом» им. Е.Д. Стасовой» (далее – «Интердом»), разработан  
в соответствии с Положением о Международном конкурсе педагогических работников «Учитель – международник».

2. Настоящий порядок устанавливает формат (в том числе с учетом места проведения Конкурса) и сроки проведения Конкурса, перечень документов  
и материалов, предоставляемых для участия в конкурсе, требования  
к их оформлению и содержанию, структуру, формат проведения и критерии оценки конкурсных испытаний, регламент определения и награждения победителей Конкурса.

3. Международный конкурс педагогических работников «Учитель – международник» проводится в целях выявления, поддержки и поощрения профессионального и творческого потенциала педагогических работников, участвующих в реализации мероприятий по распространению лучших практик российского общего образования в рамках международного сотрудничества, осуществляемых в иностранных государствах.

4. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте «Интердома» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Формат и сроки проведения Конкурса

5. Конкурс проводится в дистанционном формате.

6. Дата начала приема заявок – 22 октября 2021 г.

Дата окончания приема заявок – 20 ноября 2021 г.

Дата объявление результатов Конкурса – не позднее 5 декабря 2021 г.

III. Перечень документов и материалов, предоставляемых для участия в Конкурсе, требования к их оформлению и содержанию

7. Лица, претендующие на участие в Конкурсе в срок до 20 ноября 2021 г. представляют на электронный адрес «Интердома»: interdom.konkurs@mail.ru  
с пометкой «Учитель – международник» следующие материалы:

заявление на участие в Конкурсе (по форме в соответствии с приложением  
№ 1 к Порядку);

согласие на обработку персональных данных (по форме в соответствии  
с приложением № 2 к Порядку);

конкурсные материалы:

«Визитная карточка учителя» (представляемая в соответствии с пунктом  
14 Порядка);

«Сценарий внеклассного мероприятия воспитательного характера» (представляемый в соответствии с пунктом 15 Порядка).

8. Техническая обработка конкурсных материалов (прием конкурсных материалов и их систематизация) осуществляется «Интердомом» в срок до 21 ноября 2021 года.

При проведении технической обработки материалов, указанных в пункте 7 Порядка (далее – конкурсная заявка), «Интердомом» обеспечивается:

присвоение конкурсной заявке регистрационного порядкового номера  
(с нумерацией от единицы);

информирование лица, претендующего на участие в Конкурсе, о получении  
и регистрации конкурсной заявки;

проверка конкурсной заявки на соответствие требованиям, установленным Положением и настоящим порядком.

9. Не подлежат рассмотрению материалы:

подготовленные с нарушением требований к представляемым материалам;

направленные в «Интердом» после 20 ноября 2021 года;

содержащиеся в поврежденных электронных документах;

10. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются;

11. По завершению технической обработки конкурсных материалов, указанных в пункте 7 Порядка, «Интердомом» формируется список участников Конкурса, который размещается на официальной странице «Интердома»  
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Все материалы, разработанные и представленные участниками Конкурса  
в ходе проведения Конкурса, могут быть использованы «Интердомом»   
в научно-методической, образовательной и просветительской деятельности  
на безвозмездной основе без ограничений по срокам и объемам.

IV. Структура, формат проведения Конкурса

и критерии оценки конкурсных испытаний

13. Конкурс проводится в один этап и включает в себя рассмотрение  
и оценивание жюри Конкурса представленных участниками конкурсных материалов, а именно: «Визитная карточка учителя» и «Сценарий внеклассного мероприятия воспитательного характера».

14. **Конкурсное испытание «Визитная карточка учителя»:**

*Цель конкурсного испытания:* демонстрация участником Конкурса личного педагогического опыта и профессиональных достижений в области обучения русскому языку и на русском языке и воспитания, а также в сфере обеспечения межнационального согласия с использованием информационно-коммуникационных технологий.

*Формат конкурсного испытания:* презентация или видеоролик продолжительностью не более 3 минут.

*Требования к содержанию презентации или видеоролика:* Презентация или видеоролик должны содержать информацию о позитивном опыте и достижениях  
в образовательной, воспитательной, общественной деятельности конкурсанта, демонстрировать современные способы педагогической и воспитательной деятельности направленные на популяризацию русского языка, российского образования, науки и культуры, способствующих установлению стабильных международных отношений и межнационального согласия, отражать его профессиональную культуру.

Презентация или видеоролик должны быть оформлены информационной заставкой с указанием фамилии, имени и отчества (в случае наличия) участника Конкурса, а также наименования образовательной организации, в которой участник Конкурса осуществляет трудовую деятельность.

Презентация или видеоролик направляются в составе материалов документов на электронный адрес «Интердома»: [interdom.konkurs@mail.ru](mailto:interdom.konkurs@mail.ru) с пометкой «Учитель – международник» в срок до 20 ноября 2021 года.

*Порядок оценивания конкурсного испытания:*

Оценивание конкурсного испытания осуществляется жюри Конкурса  
в соответствии с Положением об оценке и экспертизе Международного конкурса педагогических работников «Учитель – международник» (далее – Положение об оценке и экспертизе).

Оценивание производится по трем критериям, каждый из которых раскрывается через 3 показателя.

Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 5 баллов, где 0 баллов –показатель не проявлен, 2 балла – показатель проявлен частично, 5 баллов – показатель проявлен в полной мере.

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Визитная карточка   
учителя» – 45 баллов.

*Критерии оценки конкурсного испытания:*

определение цели, задач и результатов собственной профессиональной деятельности;

корректность, глубина и творческий подход к решению профессиональных задач по популяризации русского языка, российского образования, науки  
и культуры, способствующих установлению стабильных международных отношений и межнационального согласия;

информационная, коммуникативная и языковая культура предоставления информации.

15. **Конкурсное испытание «Сценарий внеклассного мероприятия воспитательного характера»:**

*Цель конкурсного испытания:* демонстрация конкурсантом апробированного  
на собственной практике группового внеклассного мероприятия, направленного на популяризацию русского языка, российского образования, науки и культуры, способствующих установлению стабильных международных отношений и межнационального согласия.

*Формат конкурсного испытания:* сценарий группового мероприятия для учащихся русских школ за рубежом длительностью не более 35 минут.

Возрастная группа (класс, в котором проводится внеклассное мероприятие), определяется конкурсантом самостоятельно.

Тема мероприятия определяется конкурсантом самостоятельно в соответствии с целями и задачами Конкурса.

*Требования к содержанию материалов:*

Сценарий группового мероприятия (далее – Сценарий) должен включать  
в себя титульный лист и раздел Сценария.

На титульном листе Сценария должны быть указаны:

наименование Конкурса (Международный конкурс педагогических работников «Учитель – международник»);

наименование конкурсного испытания (Конкурсное испытание «Сценарий внеклассного мероприятия воспитательного характера»);

фамилия, имя, должность и текущее место работы участника Конкурса, подготовившего материалы;

В разделе Сценария должен быть представлен текстовый вариант сценария, выполненный в формате Microsoft Word в объеме не более 15 страниц с учетом приложений, включающих раздаточный материал и иные материалы, используемые в ходе проведения мероприятия

Текст Сценария должен содержать следующую информацию:

наименование темы мероприятия;

информация о разработчике, участниках и месте реализации сценария (общеобразовательная или иная организация, страна);

описание целей и задач мероприятия;

методическое обеспечение мероприятия;

необходимое материально- техническое обеспечение мероприятия;

ожидаемые результаты реализации мероприятия;

описание содержания основных этапов реализации мероприятия.

*Порядок оценивания конкурсного испытания:*

Оценивание конкурсного испытания осуществляется жюри Конкурса  
в соответствии с Положением об оценке и экспертизе.

Оценивание производится по пяти критериям, каждый из которых раскрывается через 3 показателя. Каждый показатель оценивается по шкале  
от 0 до 5 баллов, где 0 баллов – показатель не проявлен, 2 балла – показатель проявлен частично, 5 баллов – показатель проявлен в полной мере.

Максимальная оценка за конкурсное мероприятие – 75 баллов.

*Критерии оценки конкурсного испытания:*

актуальность и обоснованность выбранной темы;

корректность и глубина отбора содержания;

методическая и психолого-педагогическая грамотность проведения;

творческий подход;

результативность решения воспитательных задач мероприятия.

V. Регламент определения и награждения победителей Конкурса

16. Для оценивания конкурсных испытаний формируется жюри Конкурса, действующее в соответствии с Положением, настоящим Порядком и Положением  
об оценке и экспертизе.

17. Баллы, полученные участником Конкурса в ходе при проведении конкурсных испытаний «Визитная карточка учителя» и «Сценарий внеклассного мероприятия воспитательного характера», суммируются.

По результатам конкурсных испытаний формируется рейтинговый список участников Конкурса (выборка участников происходит в соответствии  
с рейтинговой таблицей от большего к меньшему результату).

Рейтинговый список утверждается жюри Конкурса и доводится председателем жюри Конкурса до «Интердома».

20. Участник Конкурса, набравший в соответствии с рейтинговым списком наибольшее количество баллов, объявляется победителем Конкурса. Участники конкурса, занимающие вторую и третью позиции рейтингового списка, объявляются призерами конкурса. Участники Конкурса, занимающие позиции рейтингового списка с четвертой по сороковую, объявляются лауреатами Конкурса.

21. Объявление победителя, призеров и лауреатов Конкурса осуществляется на Церемонии закрытия Конкурса, которая проводится в срок не позднее 5 декабря 2021 года.

22. Победитель, призеры, лауреаты и иные участники конкурса награждаются:

победитель – денежным вознаграждением или подарком на сумму 55 000,00 (пятьдесят пять тысяч) рублей;

призер, занявший вторую позицию в рейтинговом списке – денежным вознаграждением или подарком на сумму 45 000,00 (сорок пять тысяч) рублей;

призер, занявший третью позицию в рейтинговом списке – денежным вознаграждением или подарком на сумму 25 000,00 (двадцать пять тысяч) рублей;

лауреаты конкурса – денежным вознаграждением или подарком на сумму 10 000,00 (десять тысяч) рублей или ценным подарком на эквивалентную сумму.

Победитель, призеры и лауреаты Конкурса могут также награждаются дипломами и иными ценными призами.

Участники Конкурса, не являющиеся победителями, призерами или лауреатами Конкурса, по решению Организатора Конкурса могут также обеспечиваться денежным вознаграждением или подарком на сумму не более 5 000,00 (пяти тысяч) рублей.

23. Победители, призеры и лауреаты Конкурса в срок до 15 декабря 2021 г. проводят внеклассное мероприятие воспитательного характера на основе подготовленного для участия в Конкурсе Сценария (пункт 15 Порядка).

24. Победитель, призеры, лауреаты Конкурса получают награды, указанные   
в пункте 22 настоящего порядка, в случае предоставления в срок до 16 декабря 2021 г. фото- и видео-отчета о проведенном ими в соответствии с пунктом 23 Порядка.

25. Победитель и призеры Конкурса могут привлекаться к реализации иных мероприятий «Интердома» (по согласованию).

**Приложение № 1**

|  |
| --- |
| В ФГБОУ «Международный центр образования «Интердом» им. Е.Д. Стасовой»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилии и имя в родительном падеже)  учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование учебного предмета)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование образовательного учреждения) |

заявление.

Я, (фамилия, имя) даю согласие на участие в Международном конкурсе педагогических работников «Учитель-международник» и внесение сведений, указанных в прилагаемой информационной карте участника Конкурса в базе данных  
об участниках Конкурса и их использование, за исключением раздела 5 (Контакты) в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях ФГБОУ «Международный центр образования «Интердом»  
им. Е.Д. Стасовой» с возможностью редакторской обработки.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

|  |
| --- |
| фотопортрет  4х6 см |

Информационная карта участника

Международного конкурса педагогических работников

«Учитель – международник»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательная организация

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Общие сведения** | |
| Дата рождения (день, месяц, год) |  |
| Место рождения |  |
| Адреса в Интернете (сайт, блог, где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами) |  |
| 1. **Работа** | |
| Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с Уставом) |  |
| занимаемая должность  преподаваемые предметы |  |
| Общий трудовой и педагогический стаж |  |
| Послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет) |  |
| 1. **Образование** | |
| Название и год окончания учреждения профессионального образования |  |
| Специальность, квалификация по диплому |  |
| дополнительное профессиональное образование за последние три года(наименование образовательных программ, модулей, стажировок и т.п., места и сроки их получения) |  |
| знание иностранных языков (укажите уровень владения) |  |
| ученая степень, ученое звание |  |
| название диссертационной работы (при наличии ученой степени) |  |
| Основные публикации (брошюры, книги, статьи в газетах, журналах и т.д.) |  |
| 1. **Общественная деятельность** | |
| Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления) |  |
| 1. **Контакты** | |
| Рабочий адрес |  |
| Домашний адрес |  |
| Рабочий телефон (при наличии) |  |
| Мобильный телефон |  |
| Личная электронная почта |  |
| Адрес личного сайта в Интернете (при наличии) |  |

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись фамилия, имя

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Приложение № 2**

|  |
| --- |
| В ФГБОУ «Международный центр образования «Интердом» им. Е.Д. Стасовой»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилии и имя в родительном падеже)  учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование учебного предмета)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование образовательного учреждения) |

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ  
«О персональных данных», даю согласие ФГБОУ «Международный центр образования «Интердом» им. Е.Д. Стасовой» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных,  
а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество;

пол, возраст;

дата и место рождения;

паспортные данные;

адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

номер телефона (мобильный);

данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;

семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым  
и налоговым законодательством;

сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы,

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва  
в письменной форме.

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.  (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись / расшифровка подписи) |